



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO “C. BATTISTI”

### Centro Risorse Interculturale di Territorio

Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 📠 0832 279243 – C.F. 80010820753

e-mail: [lee00100c@istruzione.it](mailto:lee00100c@istruzione.it) – [lee00100c@pec.istruzione.it](mailto:lee00100c@pec.istruzione.it) - [www.battistilecce.it](http://www.battistilecce.it)

“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”

Prot. n. 1611/B15-B28

Lecce, li 11 aprile 2017

## Procedura per la ricerca di sponsor finalizzata alla realizzazione ed alla diffusione della 2<sup>a</sup> Edizione del Concorso Musicale Nazionale “Fa.Re.M.I.”

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L’Amministrazione si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione, sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità, proporzionalità e di quanto previsto dal proprio Regolamento per le attività negoziali. Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 c.c., o promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 c.c.. Il presente avviso non è vincolante per la Direzione Didattica Statale 1° Circolo “Cesare Battisti” di Lecce.

#### 1 - SOGGETTO PROMOTORE DELL’INIZIATIVA

Si rende noto che la Direzione Didattica Statale 1° Circolo “Cesare Battisti” di Lecce, in rete con la Direzione Didattica 4° Circolo S. Castromediano di Lecce, il Conservatorio di Musica “Tito Schipa” di Lecce, il Distretto Musicale Europeo sede di Lecce ed il Comune di Lecce, intende avviare una ricerca di mercato finalizzata alla ricezione di manifestazioni d’interesse per attività di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati - soggetti pubblici e privati - al finanziamento a **titolo di Sponsor** della 2<sup>a</sup> EDIZIONE DEL CONCORSO MUSICALE NAZIONALE “Fa.Re.M.I. (Fare Rete-Musica-Inclusione).

#### 2 - CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le domande di manifestazione d’interesse finalizzate alla realizzazione di attività di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica) e di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per la stessa iniziativa (in parte finanziaria e in parte tecnica);
- per l’attività di sponsorizzazione i candidati potranno richiedere l’esclusiva garantendo il finanziamento totale dell’iniziativa;
- in mancanza di quanto previsto al punto b), l’Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor;
- le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

Sono comunque escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità, anche in forma indiretta, vietate dalla normativa vigente. Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

### 3 - ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione risorse per il finanziamento dell'iniziativa.

I rapporti tra l'amministrazione, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

### 4 - INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'amministrazione garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

➤ **per il finanziamento totale dell'iniziativa**

- il ritorno di immagine, in esclusiva, mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi ed iniziative oggetto di sponsorizzazione (sito web, manifesti, brochure, pubblicazioni, striscioni e inserzioni pubblicitarie, su giornali e/o emittenti radio/televise);
- visibilità nella eventuale conferenza stampa relativa all'iniziativa sponsorizzata.

➤ **per sponsorizzazioni di natura finanziaria, con un contributo**

- **I LIVELLO - superiore a 1.000,00 euro:** il ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale su sito web, manifesti, brochure, pubblicazioni, striscioni e inserzioni pubblicitarie, su giornali e/o emittenti radio/televise);
- **II LIVELLO - pari a 1.000,00 euro:** il ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale sul sito web, manifesti, brochure, pubblicazioni, inserzioni pubblicitarie su giornali);
- **III LIVELLO - pari a 700,00 euro:** il ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale su sito web, manifesti, brochure e pubblicazioni;
- **IV LIVELLO - pari a 500,00 euro:** il ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo /marchio /ragione su sito web e brochure;
- **V LIVELLO – importi inferiori a 500,00 euro:** il ritorno di immagine mediante la menzione nel corso della cerimonia finale.

➤ **Per sponsorizzazioni di natura tecnica**

- Il ritorno di immagine, come specificato nei livelli di cui sopra, tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione.

➤ **Per sponsorizzazioni di natura mista**

- il ritorno di immagine, come specificato nei livelli di cui sopra, tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione.

### 5 - IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti individuati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee, oppure la prestazione di servizi/forniture. In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre all'amministrazione, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

### 6 - REQUISITI DELLO SPONSOR

I soggetti individuati quali sponsor dell'iniziativa dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- svolgere attività in coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;

- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

## 7 - SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Istituto, concorrendo nella realizzazione dell'iniziativa e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione. Sono ammessi a partecipare anche soggetti privati in qualità di procuratori speciali ("collettori di sponsor" - a titolo indicativo agenzie di comunicazione, agenzie di pubblicità, agenzie di fund raising, ecc.) muniti di procura o con promessa di munirsi di procura che comunque dovrà essere presentata prima dell'aggiudicazione definitiva. Le attività, a carico del soggetto aggiudicatario e degli sponsor, per la realizzazione del progetto non comporteranno spese dirette per l'Amministrazione.

**Le manifestazioni di interesse, complete degli Allegati 1 e 2, devono essere redatte su carta intestata (seguendo il Modello 1 allegato) e comunque contenere i seguenti elementi:**

- dati del proponente** (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta/ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi di casella di posta elettronica e PEC cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta** del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- le modalità di sponsorizzazione:** • finanziaria; • tecnica; • mista
- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva** di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
  1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
  2. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
  3. possiede capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;
  4. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
  5. accettazione delle clausole contenute nell'avviso.

Alla domanda dovrà essere allegata, **pena la sua inammissibilità**, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa. L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

## 8 - MODALITÀ E DATA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le Società/Enti/Istituzioni che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere individuati quali soggetti sponsor dell'iniziativa, dovranno far pervenire brevi manu o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro le ore 11,00 del giorno 29 aprile 2017, pena l'esclusione (N.B.: non farà fede la data del timbro postale, ma la data di assunzione al protocollo della scuola), un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente la domanda di presentazione della candidatura (Modello 1), la dichiarazione sostitutiva (redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000) di cui all'Allegato 1 ed il Patto d'Integrità (Allegato 2), al seguente indirizzo e con la seguente dicitura:

Direzione Didattica Statale  
1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce  
Via A. Costa n° 7 - 73100 Lecce

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Procedura per la ricerca di sponsor finalizzata alla realizzazione e alla diffusione della 2ª Edizione del Concorso Musicale Nazionale "Fa.Re.M.I." promosso dalla Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce.

## 9 - ESCLUSIONI DALLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo l'orario e la data di scadenza (ore 11,01 del 29 aprile 2017);
- b) mancanti del Modello 1 e/o dell'Allegato 1 e/o dell'Allegato 2;
- c) i cui allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale;
- d) mancanti del documento di identità (che occorre allegare in fotocopia) o privo di validità.

## 10 - LETTERA DI INVITO ALLA FORMALIZZAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, la Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce invierà, in una successiva fase della procedura, una lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione. Qualora non pervenissero offerte di manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, la Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

## 11 - MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- Pubblicazione sull'Albo pretorio della scuola [www.battistilecce.it](http://www.battistilecce.it);
- Albo della Camera di Commercio di Lecce;
- Albo Comune di Lecce;
- Albo Provincia di Lecce.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, tel. 0832/306016, fax 0832/279243, e-mail [leee00100c@istruzione.it](mailto:leee00100c@istruzione.it).

## 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

La Direzione Didattica Statale 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce informa che i dati forniti dagli operatori per le finalità connesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n.196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI

Firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Al Dirigente Scolastico  
 Direzione Didattica Statale 1° Circolo  
 "Cesare Battisti"  
 Via A. Costa n° 7  
 73100 LECCE

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA AL FINANZIAMENTO A TITOLO DI SPONSOR DELLA 2^ EDIZIONE DEL CONCORSO MUSICALE NAZIONALE "FA.RE.M.I." FARE RETE-MUSICA-INCLUSIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (nella qualità di legale rappresentante /procuratore/delegato della Società/Ente/Istituzione \_\_\_\_\_, categoria commerciale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

**MANIFESTA L'INTERESSE** a partecipare alla procedura di cui in oggetto impegnandosi ad una

**SPONSORIZZAZIONE TOTALE**

**SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA CON UN CONTRIBUTO PARI A Euro** \_\_\_\_\_

**SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER UN VALORE PARI A Euro** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (specificare natura dei servizi/beni offerti)

**SPONSORIZZAZIONE MISTA**

• **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA CON UN CONTRIBUTO PARI A Euro** \_\_\_\_\_

• **SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER UN VALORE PARI A Euro** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (specificare natura dei servizi/beni offerti)

A fronte della sponsorizzazione offerta, la Società/Ente/Istituzione (breve presentazione della società)

**chiede**

il ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione come disciplinato nell'avviso pubblico - **LIVELLO**  (specificare il livello).

Il sottoscritto **dichiara** di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi riportate.

**Dichiara altresì:**

- la non appartenenza a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
- capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.

Allega alla presente:

- Allegato 1;
- Allegato 2;
- Fotocopia documento di identità (carta d'identità - passaporto) in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

- Timbro della Ditta
- Firma del titolare o legale rappresentante

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art.46 DPR 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di titolare / legale rappresentante della \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000;

## DICHIARA

- che il medesimo e la Società/Ente/Istituzione da lui rappresentata non sono mai incorsi in provvedimenti che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
- di essere iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ alla seguente categoria \_\_\_\_\_ ;
- (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel registro prefettizio/schedario generale della cooperazione di \_\_\_\_\_ ;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ ;
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
- di non essere a conoscenza che nei confronti della Società/Ente/Istituzione \_\_\_\_\_ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal \_\_\_\_\_ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro;
- l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che non sussistono a proprio carico ed a carico della Società/Ente/Istituzione rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- che nei confronti della Società/Ente/Istituzione non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9 comma 2 lett. a) e c) del D.Lgs. 231/2001;
- che la Società/Ente/Istituzione non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- che la Società/Ente/Istituzione rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa non supera i 15 dipendenti ovvero che la impresa rappresentata non è

assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, la stessa non ha effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/01/2000 ovvero che la impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa supera i 35 dipendenti e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa ovvero che la impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti sono state effettuate nuove assunzioni al 18/1/2000 e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa;

- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni offerte;
- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- che la Società/Ente/Istituzione è in regola con le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
  - che la Società/Ente/Istituzione accetta integralmente i contenuti dell'avviso, e si impegna, in caso di individuazione, a sottoscrivere il relativo contratto;
- che la Società/Ente/Istituzione è informata delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

- Timbro della Ditta
- Firma del titolare o legale rappresentante

*Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 la dichiarazione è sottoscritta e presentata all'Istituto unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.*



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO “C. BATTISTI”

### Centro Risorse Interculturale di Territorio

Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 📠 0832 279243 – C.F. 80010820753  
 e-mail: [leee00100c@istruzione.it](mailto:leee00100c@istruzione.it) – [leee00100c@pec.istruzione.it](mailto:leee00100c@pec.istruzione.it) - [www.battistilecce.it](http://www.battistilecce.it)

“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”

## PATTO DI INTEGRITA’

tra

la **Direzione Didattica Statale 1° Circolo “Cesare Battisti”** sito in Lecce alla Via A. Costa n° 7 - c.f.: 80010820753, nella persona del suo legale rappresentante **Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI**, nata a Trepuzzi (LE) il 14/12/1962, c.f.: RLL MRS 62T54 L383 J, Dirigente Scolastico pro-tempore dell’Istituto, che nel presente atto agisce in nome e per conto dell’Istituto;

e

L’azienda ....., corrente in ..... alla via .....  
 n° ....., c.f.: ..... e P.IVA: ....., in qualità di  
 titolare/legale rappresentante Sig. ...., nato/a a ..... il  
 ....., c.f.: ..... e domiciliato per la sua carica presso la sede  
 dell’azienda, quest’ultima di seguito nominata Soggetto attuatore;

## VISTO

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016/2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con decreto ministeriale del 30 giugno 2016;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione del Soggetto attuatore che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o

beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

### **Articolo 2**

Il Soggetto attuatore, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

### **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

### **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del Soggetto attuatore partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

### **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per il Foro di Lecce.

Luogo e data .....

Per la ditta:  
(il legale rappresentante)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)