



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "CESARE BATTISTI"

Via Costa n. 7 – 73100 LECCE ☎ 0832 306016 - 0832 276941 – C.F. 80010820753
e-mail: leee00100C@istruzione.it – leee00100c@pec.istruzione.it - www.battistilecce.edu.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-39618
Titolo progetto: "Comunità' 4.0"
CUP: D84D23005140006

Avviso di selezione personale interno/esterno all'Istituto per l'individuazione di esperti costituenti la "COMUNITA' DI PRATICHE" a valere sul progetto "COMUNITA' 4.0"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTA** la Legge n. 59 del 15/03/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di _ Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’allegato 1 del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023, riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con il quale è stata assegnata a questa Istituzione Scolastica la somma di € 36.675,39;
- VISTA** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. un. 141549 del 07/12/2023, con la quale il Ministro del Merito e dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;
- VISTE** le seguenti delibere degli OO.CC. relative all’approvazione del progetto PNRR “COMUNITA’ 4.0” e integrazione PTOF: delibera del Collegio dei Docenti n.97 del 05/02/2024; delibera del Consiglio di Circolo n. 224 del 05/02/2024;
- VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 28/02/2024;
- PRESO ATTO** che per l’intervento di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, di cui al D.M. n. 66 del 12 aprile 2023, è stato generato il CUP D84D23005140006 ed inserito in piattaforma Futura;
- VISTA** la nota n. 0038750 del 03/03/2024 di protocollazione dell’Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Rosaria Rielli e dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR Dott.ssa Simona Montesarchio (ns. prot. n. 1448/E del 05/03/2024)
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti del 20/12/2021 ed adottato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 12 del 20/12/2021 - Revisione e aggiornamento a.s. 2023/2024, elaborato dal Collegio dei Docenti del 27/06/2024 ed approvato dal Consiglio di Circolo con delibera del 28/06/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 222 del 05/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale del 05/03/2024 (prot. n.1469/U), di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 Titolo progetto: “Comunita’ 4.0” CUP: D84D23005140006;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Circolo n. 237 del 05/03/2024 di approvazione del provvedimento di formale assunzione al Programma Annuale 2024 del finanziamento di cui al progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 autorizzato e finanziato per € 36.675,39, con il quale è stata istituita l’attività A/A03/28 “Investimento 2.1 – Formazione del

personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. n. 66/2023 - M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 - CUP D84D23005140006”;

VISTA la relativa variazione al Programma Annuale 2024 approvata con delibera del Consiglio di Circolo n. 240 del 05/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto dal titolo “Comunità’ 4.0” CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 Codice CUP: D84D23005140006, di individuare TUTOR esperti quali componenti della Comunità di pratiche con il compito di promuovere lo sviluppo di pratiche innovative di transizione digitale, nell’ottica di una crescita professionale continua dei docenti e del personale amministrativo;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali dell’Istituto circa i criteri per il reclutamento delle figure professionali, esperti interni ed esterni e soggetti giuridici;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 239 del 05/03/2024, con la quale sono stati fissati i criteri di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto autorizzato e finanziato dal titolo “COMUNITA’4.0”;

ATTESA la necessità di dover procedere all’individuazione, con procedura pubblica, tra il personale interno e/o esterno a questa istituzione scolastica di TUTOR esperti in possesso dei requisiti richiesti per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto autorizzato e finanziato Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 “Comunita’ 4.0”;

VISTA la determina a contrarre per l’avvio della procedura di selezione di cui al presente avviso (prot. n. 4826/U del 12/08/2024);

EMANA

il presente Avviso interno per la selezione di **n. 6 formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell’innovazione didattica e digitale componenti la “Comunità di pratiche per l’apprendimento”** da incaricare nell’ambito del Progetto dal titolo “COMUNITA’ 4.0” - PNRR - Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

Art. 1 – Finalità della selezione

La selezione pubblica è finalizzata al reclutamento, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali delle seguenti figure:

PROFILO	ATTIVITA’	TIPOLOGIA INTERVENTO	FIGURE RICHIESTE	RUOLO	N. FIGURE	ORE DI IMPEGNO
P1	Comunità di pratiche per l’apprendimento	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola nell’area della didattica	Componente comunità di pratiche per l’apprendimento	TUTOR	4 (personale docente)	174 totali. (29 ciascuna figura)
P2	Comunità di pratiche per l’apprendimento	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola nell’area organizzativo-amministrativa	Componente comunità di pratiche per l’apprendimento	TUTOR	2 (personale ATA)	

La selezione avverrà secondo le seguenti precedenze:

- Personale interno in servizio sino al termine dell’anno scolastico presso la Direzione Didattica Statale 1° Circolo “Cesare Battisti” Lecce;

- Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (Collaborazione plurima);
- Personale esterno con esperienze professionali.

Art. 2 – Sede e periodo di svolgimento

Le attività si svolgeranno presso la Direzione Didattica Statale 1° Circolo “Cesare Battisti” di Lecce sino al 30/09/2025, salvo concessione di eventuali proroghe da parte delle autorità competenti.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 – Compiti del tutor esperto

In particolare le figure incaricate avranno l'impegno di promuovere:

- la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo;
- l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato al potenziamento delle competenze digitali sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche;

Ciascun Tutor incaricato si impegnerà, inoltre, a:

- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte nella gestione delle attività progettuali;
- ✓ partecipare ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- ✓ in collaborazione con altri esperti coinvolti nelle attività progettuali:
 - predisporre questionari, test e strumenti per la rilevazione dei bisogni formativi;
 - individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;
 - individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;
 - individuare i potenziali destinatari degli interventi sulla base di un'attenta analisi della realtà e delle esigenze formative dell'Istituto, anche grazie all'uso di sondaggi e al coinvolgimento dell'intera comunità scolastica;
 - suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
 - effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
 - caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
 - creare un clima favorevole al dialogo tra i diversi attori degli interventi (esperti, tutor, docenti, personale ATA);
 - raccogliere e analizzare i feedback di tutti gli attori coinvolti nel processo di transizione per rinforzare e/o, se necessario, ridefinire in itinere gli interventi.
- ✓ compilare e consegnare al termine delle attività timesheet e specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione alla selezione, redatta sul modello allegato (Allegato 1), va presentata in busta chiusa con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura **“Avviso di selezione TUTOR “componente la Comunità di Pratiche per l'apprendimento” progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-39618 Titolo progetto: “Comunità 4.0”** specificando il Profilo di interesse (P1/P2)

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto;
- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto, **senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche;**
- Griglia di autovalutazione, riportante la numerazione del titolo di cui si chiede la valutazione (Allegato 2)
- Estratto del Curriculum Vitae con indicazione dei titoli numerati di cui si chiede la valutazione;
- Copia documento d'identità in corso di validità.

La domanda per l'accesso alla selezione deve essere presentata *brevi manu* o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro le **ore 08:30 del giorno 27 agosto 2024** (N.B.: non farà fede la data del timbro postale). La domanda, ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. n. 68 del 11/02/2005, dal D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, dalla L. 2/2009, dalla C.M. n. 12 del 03/09/2010 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, potrà essere prodotta anche tramite Posta Elettronica Certificata in formato.pdf al seguente indirizzo: leee00100c@pec.istruzione.it. In questo caso l'Ufficio Protocollo provvederà all'acquisizione, predisposizione del plico, con i dovuti riferimenti del mittente, ed applicazione del protocollo d'arrivo.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data ed ora di scadenza dell'Avviso.

I candidati dovranno dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla scuola e a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su supporto informatico relativo all'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 5 – Criteri di selezione e di assegnazione dell'incarico

Una Commissione appositamente nominata procederà alla selezione delle candidature tenendo conto dei seguenti requisiti di accesso e titoli valutabili.

Requisiti di accesso	Competenze digitali certificate
	Esperienze di tutoraggio nei progetti europei
	Esperienze documentabili sull'uso delle piattaforme SCUOLA FUTURA e FUTURA PNRR

	Titoli valutabili	Valutazione	Punti
1	Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento.	Voto 110+lode pt. 10 Voto da 100 a 110 lode pt. 8 Voto inferiore a 100 pt. 6	Max 10
2	Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento. (alternativa al punto 1 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 6	Punti 6
3	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento.	Qualsiasi voto pt. 4	Punti 4

4	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 3	Punti 3
5	Master o Corsi di specializzazione e/o perfezionamento post-laurea in materie coerente con la tipologia di intervento	Per ogni corso punti 2	Max 6
6	Attestati relativi a corsi di formazione coerente con la tipologia di intervento	Per ogni attestato punti 2	Max 6
7	Certificazioni di competenze informatiche riconosciute	Per ogni certificazione punti 1	Max 3
8	Collaborazioni con Università e/o associazioni professionali, corsi di aggiornamento o titoli specifici in materie coerente con la tipologia di intervento	Per ogni attestato punti 2	Max 4
9	Esperienze documentate di coordinatore di gruppi di lavoro su tematiche attinenti la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica	Per ogni incarico punti 4	Max 16
10	Esperienze documentate di realizzazione di prodotti digitali, app, piattaforme didattiche per la scuola primaria	Per ogni incarico punti 4	Max 16
11	Esperienze documentate nell'ambito della digitalizzazione amministrativa della scuola	Per ogni incarico punti 4	Max 16
12	Incarichi di Animatore Digitale o Componente Team per l'innovazione	Per ogni incarico triennale punti 1	Max 3
13	Incarichi di componente gruppi di lavoro per la progettazione di progetti nazionali ed europei coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 5
14	Pregressa esperienza nella progettazione e/o gestione dei progetti nazionali ed europei non coerente con la tipologia di intervento.	Per ogni incarico punti 1	Max 3
15	Pregressa esperienza in qualità di Esperto/Tutor in ambito progetti nazionali ed europei coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 5
16	Pregressa esperienza in qualità di Esperto/Tutor in ambito progetti nazionali ed europei non coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 3

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche, infine, al personale esterno all'amministrazione.

L'incarico, tenendo conto delle priorità sopra enunciate, verrà assegnato al primo classificato in posizione utile. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate sull'Albo on-line della scuola sul sito web istituzionale. Avverso le

graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Tutti i requisiti per l'ammissione e i titoli valutati devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti e/o titoli sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti e dei titoli di cui al presente articolo.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 6 – Compensi

Le attività delle figure professionali individuate saranno retribuite ad ore e per le ore effettivamente prestate.

Il compenso orario per le attività dei diversi profili è così stabilito:

- € 34,00 (euro trentaquattro/00) per le attività di tutoraggio per un massimo di 29 ore (profilo P1).
- € 34,00 (euro trentaquattro/00) per le attività di tutoraggio per un massimo di 29 ore (profilo P2).

I suddetti importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, Irap, IVA, contributi previdenziali e di qualsiasi onere e spesa e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma FUTURA PNRR - Gestione Progetti.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al termine della propria attività, sempre nel limite massimo della remunerazione prevista.

Nulla è dovuto all'esperto, oltre a quanto già previsto in questo articolo, per le ore di partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola e non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

L'esperto deve provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 – Pubblicizzazione

Il presente avviso, unitamente ai modelli di domanda, è pubblicato sull'Albo on-line della scuola, in Amministrazione Trasparente - sezione Avvisi, bandi e inviti, sul sito www.battistilecce.edu.it.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, e modificato dal D.P.R. del 13 giugno 2023, n. 81.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del GDPR 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato

all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 all'art. 22 del suddetto Regolamento. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Rosaria RIELLI.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile unico di progetto del progetto è il Dirigente Scolastico Dr.ssa Maria Rosaria RIELLI.

Informazioni ulteriori potranno essere richieste presso la Segreteria dell'istituto, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Allegati:

- Istanza di partecipazione alla selezione (Allegato 1);
- Griglia di autovalutazione (Allegato 2).

Lecce, li 12 agosto 2024.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rosaria RIELLI
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

**Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione di esperti
costituenti la "COMUNITA' DI PRATICHE" a valere sul progetto
"COMUNITA' 4.0"**

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39618

Titolo progetto: "Comunità' 4.0"

CUP: D84D23005140006

**Al Dirigente Scolastico
della Direzione Didattica 1° Circolo
"Cesare Battisti" – Lecce**

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____ nato/a a _____ il _____ residente

in _____ via _____, telefono _____

p.e.o./p.e.c. _____,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura di selezione relativa al progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-39618** - titolo "Comunità 4.0" in qualità di:

Componente Comunità di pratiche (profilo P1)

Componente Comunità di pratiche (profilo P2)

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- di essere cittadino italiano/di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: _____ ;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere subito condanne penali;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Direzione Didattica 1° Circolo "Cesare Battisti" di Lecce;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, elencati nell'allegato curriculum vitae;
- di aver preso visione integrale dell'avviso specifico;
- essere in possesso di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico Compagnia assicurativa _____ numero di polizza _____, o di impegnarsi a provvedere all'atto dell'assunzione dell'incarico;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività sulle piattaforme telematiche in uso alle istituzioni scolastiche;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze del piano;
- di possedere i titoli di accesso richiesti nel bando di cui allega documentazione;
- di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- di impegnarsi a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su supporto informatico relativo all'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega:

- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto;
- Curriculum Vitae redatto in formato europeo datato e sottoscritto, **senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche;**
- Griglia di autovalutazione, riportante la numerazione del titolo di cui si chiede la valutazione (Allegato 2)
- Estratto del Curriculum Vitae con indicazione dei titoli numerati di cui si chiede la valutazione;
- Copia documento d'identità in corso di validità.

Lecce, _____

Firma

Ai sensi ai sensi del GDPR 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza e per le finalità e gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Firma

**Griglia di autovalutazione selezione di esperti costituenti la
“COMUNITA’ DI PRATICHE” a valere sul progetto “COMUNITA’
4.0”**

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39618

Titolo progetto: “Comunità’ 4.0”

CUP: D84D23005140006

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

	Titoli	Valutazione	Punti	A cura del candidato	Riservato alla scuola
1	Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento.	Voto 110+lode pt. 10 Voto da100 a 110 lode pt. 8 Voto inferiore a 100 pt. 6	Max 10		
2	Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento. (alternativa al punto 1 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 6	Punti 6		
3	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento.	Qualsiasi voto pt. 4	Punti 4		
4	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile)	Qualsiasi voto pt. 3	Punti 3		
5	Master o Corsi di specializzazione e/o perfezionamento post-laurea in materie coerente con la tipologia di intervento	Per ogni corso punti 2	Max 6		
6	Attestati relativi a corsi di formazione coerente con la tipologia di intervento	Per ogni attestato punti 2	Max 6		
7	Certificazioni di competenze informatiche riconosciute	Per ogni certificazione punti 1	Max 3		
8	Collaborazioni con Università e/o associazioni professionali, corsi di aggiornamento o titoli specifici in materie coerente con la tipologia di intervento	Per ogni attestato punti 2	Max 4		
9	Esperienze documentate di coordinatore di gruppi di lavoro su tematiche attinenti la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica	Per ogni incarico punti 4	Max 16		

10	Esperienze documentate di realizzazione di prodotti digitali, app, piattaforme didattiche per la scuola primaria	Per ogni incarico punti 4	Max 16		
11	Esperienze documentate nell'ambito della digitalizzazione amministrativa della scuola	Per ogni incarico punti 4	Max 16		
12	Incarichi di Animatore Digitale o Componente Team per l'innovazione	Per ogni incarico triennale punti 1	Max 3		
13	Incarichi di componente gruppi di lavoro per la progettazione di progetti nazionali ed europei coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 5		
14	Pregressa esperienza nella progettazione e/o gestione dei progetti nazionali ed europei non coerente con la tipologia di intervento.	Per ogni incarico punti 1	Max 3		
15	Pregressa esperienza in qualità di Esperto/Tutor in ambito progetti nazionali ed europei coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 5		
16	Pregressa esperienza in qualità di Esperto/Tutor in ambito progetti nazionali ed europei non coerente con la tipologia di intervento	Per ogni incarico punti 1	Max 3		

Lecce, _____

Firma
